

№	Xidmətin adı	Ərazi Tikinti-Planlaşdırma Mərkəzinin arxivində saxlanılan sənədlərin surətlərinin verilməsi
1	Dövlət orqanı	Azərbaycan Respublikasının Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsi
2	Xidmətin məzmunu	Arxivdə saxlanılan sənədlərin surətlərinin verilməsi
3	Xidmətin aid olduğu təsnifat	Şəhərsalma, ərazi planlaşdırılması və arxitektura sahəsi
4	Xidməti həyata keçirən dövlət orqanının və (və ya) onun struktur bölməsinin adı	Azərbaycan Respublikasının Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsi yanında Ərazi Tikinti-Planlaşdırma Mərkəzi publik hüquqi şəxsi
5	Xidmətin icrasında iştirak edən dövlət orqanının və (və ya) onun struktur bölməsinin adı	Elə bir orqan mövcud deyildir.
6	Xidmətin hüquqi əsası	Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2019-cu il 19 mart tarixli 597 nömrəli Fərmanı, Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 10 yanvar tarixli 3 nömrəli Qərarı
7	Xidmətin həyata keçirilmə formaları	- Elektron müraciət və nəticənin elektron təqdim edilməsi - Xidmət yerinə gəlməklə müraciət və nəticənin kağız daşıyıcısında təqdim olunması
8	Xidmətin həyata keçirilməsi və nəticəsi proseduru barədə məlumatlandırma forması	- Poçt xidməti vasitəsilə məlumatlandırma - Şəxsi kabinet vasitəsilə məlumatlandırma - Elektron poçt vasitəsilə məlumatlandırma
9	Xidmətin həyata keçirilməsinin nəticəsi	Mərkəzin arxivində saxlanılan sənədlərin surətlərinin verilməsi.
10	Xidmət istifadəçisi barədə məlumat	- Dövlət orqanları - Fiziki şəxslər - Hüquqi şəxslər - Yerli özünüidarəetmə orqanları

11	Xidmətin həyata keçirilməsi müddəti, Dövlət rüsumu, Xidmət haqqı, Ödənişin hüquqi əsası:	
11.1	Müddət	Tərəflərin qarşılıqlı razılığı ilə müqavilə ilə tənzimlənir
11.2	Rüsum	Rüsum yoxdur. Yalnız xidmət haqqı mövcuddur.
11.3	Xidmətin həyata keçirilməsi üçün müraciətlərin qəbulunun vaxtı və müddəti	- Həftənin 1-5 günləri (kağız daşıyıcıda müraciətlər üçün)- 09:00- 18:00 (fasilə 13:00- 14:00) - Elektron qaydada həftənin bütün günləri
15	Xidmətin göstərilmə yeri	Ərazi Tikinti-Planlaşdırma Mərkəzinin inzibati binası
16	Xidmətin həyata keçirilməsinin dayandırılması və ya ondan imtina edilməsinin hüquqi əsasları	Sifariş olunan xidmət qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olmadıqda və sənədlər arxivdə aşkar edilmədikdə
17	Xidmətin həyata keçirilməsi üçün tələb olunan sənədlər və onların təqdim edilmə forması	- Ərizə (Kağız daşıyıcıda və ya Elektron formada) - Sifarişçi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti (Kağız daşıyıcıda)
18	Ödənilmə üsulları	Nağdsız
19	Xidmətin həyata keçirilməsi üçün inzibati prosedurlar	Sifarişçilərdən müraciətin daxil olması
20	Xidmətlərdən istifadə zamanı yaranan mübahisələrin məhkəməyəqədər (məhkəmədən kənar) həlli imkanları barədə məlumatlar	Tərəflərin qarşılıqlı razılığı ilə

21	Xidmətin həyata keçirilməsində istifadə edilən informasiya sistemləri və ehtiyatları	"Giriş-çıxış və qeydiyyat" idarələrarası avtomatlaşdırılmış məlumat-axtarış sistemi
22	Xidmətin elektronlaşma səviyyəsi	Tam elektronlaşdırılıb
23	Elektron xidmətin avtomatlaşdırılma səviyyəsi	Tam avtomatlaşdırılıb
24	Xidmətin elektron ünvanı	https://e-tikinti.gov.az/